

ДОГОВОР

№ 12003-7

Днес, 31.08.2016 г., в "Брикел" ЕАД, между:

"БРИКЕЛ" ЕАД гр. Гълъбово, със седалище и адрес на управление: гр. Гълъбово, област Стара Загора, извън града, тел: (0418) 6 21 28; факс: (0418) 6 25 28, ЕИК: 123526494, Електронна поща: market@brikel-bg.com Интернет адрес: <http://www.brikel-bg.com>, регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; с ЕИК 123526494; Разплащателна сметка: IBAN: BG14UNCR70001521779468, BIC: BIC КОД: UNCRBGSF, Уникредит Булбанк АД гр. Стара Загора, представлявано от **Янилин Павлов Павлов - Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„СВЕМАР АГРО” ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, р-н Приморски, кв. Бриз – юг, ул. „Николай Коларов” № 1, бл. 1, ет.2, офис 115, тел. 052 730603; факс 052 730 583; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК: 203058733; Електронна поща: info@svemar.net. Интернет адрес: www.agro.svemar.net. Разплащателна сметка: IBAN: BG88PIRB91701604884372; BIC: PIRBBSGF, в банка „ПИРЕОС БЪЛГАРИЯ” АД гр. Варна-Двете кули, представлявано от **Свежен Енев Чакъров**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият Договор за обществена поръчка за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е **„Доставка на разпръсквачи (оросители), съгласно обособена позиция № 7 на обществена поръчка, рег. №12003, възложена вследствие проведена открита процедура за възлагане на ОП с предмет: „Доставка на материали и консумативи за изграждане на клетки на Депо за неопасни производствени отпадъци на територията на съществуващ сгуроотвал на „Брикел” ЕАД по осем обособени позиции”**.
2. Материалите за съответната обособена позиция са описани по наименование, модел и количество в т.2 от Документацията за възлагане на обществената поръчка – Техническа спецификация /Приложение №1/ и Предложение за изпълнение на поръчката /Приложение № 2/, които следва да се считат за неразделна част от договора.
3. Всяка конкретна доставка се извършва след заявка на Възложителя, която може да бъде отправена в писмен или устен вид, или чрез електронно съобщително средство.
4. Условието за доставка са описани в документацията за възлагане на Обществената поръчка.
5. Договорът се сключва в резултат на проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. № 12003

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е 35 800,00 лв. /тридесет и пет хиляди и осемстотин лева/, без ДДС, DDP площадка „Брикел” ЕАД, гр. Гълъбово, съгласно INCOTERMS 2010.



2. Единичните цени на материалите са съгласно т.5 от документацията за възлагане на обществената поръчка – Ценово предложение /Приложение № 3/, което следва да се счита за неразделна част от договора.
3. Плащането на конкретната заявка се заплаща в срок до 30 дни след извършване на доставката, представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последното събитие или на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът на действие на договора е до 75 (седемдесет и пет) календарни дни, считано от датата на сключването му, или до доставката на количествата, посочени в спецификация.
2. Срокът за изпълнение на всяка конкретна доставка е 30 (тридесет) календарни дни след заявка.
3. Срокът на действие на договора се удължава и горните срокове спират да текат при настъпването на непреодолима сила – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер (например войни, природни бедствия, общи стачки, бунтове, обществени вълнения), възникнало след сключване на договора и засягащо изпълнението на същия. В случай, че някоя от страните по договора е засегната от непреодолима сила, тя е длъжна в двудневен срок от възникване на събитието писмено да уведоми другата страна за това.
4. Страната не може да се позове на непреодолима сила ако е била в забава.

IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на материалите, минимум 1 (един) календарен ден преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.
2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя всички документи, описани в документацията. Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.
3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качество на доставените материали (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество материали е доставено в склад на Възложителя.
4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на материали, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 2 (два) работни дни, а при установен излишък, ако същият надхвърля 10% (десет на сто) от заявеното количество за конкретната доставка, връща обратно излишните материали в деня на доставката. Ако при последната доставка бъдат констатирани излишъци, независимо от количествата им, същите са за сметка на Изпълнителя и няма да бъдат заплащани от Възложителя. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.
5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството, Възложителят връща на Изпълнителя некачествените материали като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените материали. Изпълнителят е длъжен в срок до 2 (два) работни дни да достави на Възложителя материали, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите материали отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Материалите се приемат с подписването на приемо-предавателен протокол. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени материали са за негова сметка.



6. В процеса на влагане на доставените материали, Възложителят извършва текущ контрол за качеството им. Ако в резултат на текущия контрол се установят несъответствия в качествено отношение с показателите от заводските документи, Възложителят уведомява Изпълнителя за констатациите си и кани негов представител, който трябва да се яви в срок един календарен ден, за да бъде съставен двустранен констативен протокол за откритите недостатъци по материалите. Ако в горния срок не се яви представител на Изпълнителя за констатиране на недостатъците, Възложителят сам съставя констативен протокол, в който се описват откритите недостатъци и който е задължителен за изпълнение от Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен в срок до 2 (два) работни дни от датата на констативния протокол да достави на Възложителя материали, заменящи некачествените му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите материали се извършва входящ контрол. Материалите се приемат с подписването на приемо-предавателен протокол.
7. Във всички случаи на констатирано неточно изпълнение на задълженията по договора в количествено или качествено отношение, с изключение на случаите на установени излишъци, Изпълнителят дължи неустойката по чл. 3 от Раздел IX на настоящия договор.
8. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателните протоколи по т.5 и т.6, подписан от двете страни, след доставка на материали, отговарящи на изискванията на Възложителя.
9. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т. 3 или при констатирани недостатъци съответно – протокола по т. 8, от настоящия раздел на договора, Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на доставените при конкретната заявка материали, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката е стандартна, подходяща да предпази материали от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Опаковката съответства на изискванията за температура и влажност.
2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали, В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка. Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.
3. След доставката, опаковката, в това число и ползваните за целта кашони или сандъци, остава в собственост на Възложителя и същият не дължи връщането и на Изпълнителя.
4. Материалите се предават с трайна фирмена маркировка или документи, от които да е видно годината и месеца на производство.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Преди сключване на договора Изпълнителят представя гаранция за добро изпълнение в една от формите определени в чл. 111 на ЗОП, в размер на 1432,00 лв. /хиляда четиристотин тридесет и два лева/, представляващи 4 % от стойността на договора, закръглена до лев.
2. Гаранцията се връща на Изпълнителя до 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на договора, при липса на забележки от Възложителя и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до отговорника по договора.

VII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

1. Изпълнителят гарантира, че доставените от него материали са нови, неупотребявани, отговарящи на изискванията на стандартите в страната и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.
2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него материали са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

КБ

3. Качеството на доставените материали се удостоверява с изискуемите документи.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

- 1.1. има право:
- 1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.
- 1.1.2. да не приеме изделията, в случай, че има забележки по за неточно изпълнение в количествено или качествено отношение.
- 1.2. е длъжен:
- 1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;
- 1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако материалите отговарят на техническата спецификация, на условията за доставка и са представени всички придружителни документи.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

- 2.1. се задължава да уведоми Възложителя 1 ден преди готовност за доставка.
- 2.2. се задължава да представи необходимите документи при доставка
- 2.3. се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с приложеното в офертата му техническо предложение, неразделна част от договора;
- 2.4. се задължава да достави материалите в срока, упоменат в Раздел III от договора.
- 2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от Закона за счетоводството.
- 2.6. Да се запознае с изискванията на пропускната система за допускане до територията на „Брикел” ЕАД и да изпълнява тези изисквания.
- 2.7. В еднодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Безопасност и здраве при работа” и „Екология”, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 %, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума.
2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% на ден върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 10% от стойността на договора.
3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 2% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.
4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 30% от стойността на договора.
5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.
6. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

7. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор (включително връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

Приложения:

Приложение № 1: Техническа спецификация от документацията

Приложение № 2: „Предложение за изпълнение на поръчката”

Приложение № 3: „Ценово предложение”

Отговорник по договор от страна на Възложителя: г-н Янилин Павлов

Име, фамилия, длъжност

Отговорник по договор от страна на Изпълнителя: г-н Свешен Чакъров

Име, фамилия, длъжност

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Янилин Павлов / Янилин Павлов /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Свешен Чакъров / Свешен Чакъров /

SVENAR AGRO LTD
B U L G A R I A

Handwritten marks and signatures at the bottom left of the page.

2.7. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИИ –**ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №7 - Доставка на разпръсквачи (оросители)****към обществена поръчка с предмет: „Доставка на материали и консумативи за изграждане на клетки на Депо за неопасни производствени отпадъци на територията на съществуващ сгуруотвал на "Брикел" ЕАД по осем обособени позиции" – № 12003/2016**

№	Наименование	Мярка	Кол.
1.	РАЗПРЪСКВАЧ(ОРОСИТЕЛ)	бр	40

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ:

Присъединяване на резба-2 1/2" женско;

Дюза на разпръскване - 14 мм;

Вторична дюза – 5 мм;

Експлоатационен натиск - 4 – 8 bar;

Обхват на пръскане(оросяване) - 34 м;

Дебит(минимум) - 17.74 m³/h;

Траектория (ъгъл на разпръскване) - 25°;

Доставеният продукт да бъде придружен със сертификат за качество, удостоверяващ съответствието на стоките със съответните стандарти.

KB

5.7. ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ - ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №7

за участие в обществена поръчка с предмет:

„Доставка на материали и консумативи за изграждане на клетки на Депо за неопасни производствени отпадъци на територията на съществуващ сгуроотвал на "Брикел" ЕАД по осем обособени позиции"- № 12003/2016

обособена позиция №7: Доставка на "Разпръсквачи (оросители)"

ДО:

"БРИКЕЛ"ЕАД – ГР.ГЪЛЪБОВО

ОТ:

СВЕМАР АГРО ООД – гр. Варна

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Наименование	мярка	количество	Единична цена – лв без ДДС	Обща стойност – лв без ДДС
1.	РАЗПРЪСКВАЧ(ОРОСИТЕЛ)	бр	40	895,00 лв	35 800 лв

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без ДДС, DDP складова база на Възложителя в гр.Гълъбово (Инкотермс 2010) и включва всички разходи по доставката.

В случай, че бъде открито несъответствие между предложената единична цена и общата стойност, поради допуснатата техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложената по-ниска цена.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата,

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

Дата: 22.06.2016 г.

Подпис: _____


SVEINAR® AGRO LTD
B U L G A R I A

Свежен Чакъров

(име и фамилия)



4.7. ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА- ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №7

За участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на материали и консумативи за изграждане на клетки на Депо за неопасни производствени отпадъци на територията на съществуващ сгуроотвал на "Брикел" ЕАД по осем обособени позиции"- № 12003/2016

Обособена позиция №7: „Доставка на " Разпръсквачи (оросители)"

ДО:

„БРИКЕЛ“ЕАД – ГР.ГЪЛЪБОВО

ОТ:

СВЕМАР АГРО ООД – гр. Варна

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на **обособена позиция №7: „Доставка на " Разпръсквачи"**

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

№	Наименование	Мярка	Кол.
1.	РАЗПРЪСКВАЧ(ОРОСИТЕЛ) Разпръсквач ROYAL Присъединителна резба 2 ½ " Ж	бр	40

Дюза на разпръскване – 12 – 26 мм		
Вторична дюза – N/A		
Експлоатационен натиск – 2-6 bar		
Обхват на пръскане (оросяване) – 23-50 м		
Дебит – 9-50 м ³ /ч		
Траектория (ъгъл на разпръскване) - 25°		

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Декларираме, че производителят на изделията е: **SIME IDROMECCANICA S.R.L.**

Декларираме, че страната на произход е: Италия

Предложените от нас условия са както следва:

Срок за изпълнение на поръчката: 75 дни от датата на подписването на договор или до изчерпване на количеството.

Срок за доставка - до 30 календарни дни, считано от получаване на заявка от Възложителя.

Гаранционен срок 1 година.

При рекламации, срокът за явяване на наши специалисти ще бъде 7 дни от предявяване на рекламация от Възложителя.

Срокът за отстраняване на констатиран дефект и/или подмяна ще бъде 20 дни след датата на подписването на протокола за рекламация от Възложителя.

Документи при доставка:

При всяка доставка се задължаваме да представим на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Сертификат за качество - оригинален екземпляр, издаден от Производителя
- фактура – оригинал.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с гореописаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител

2. Описват се всички документи, които възложителят е изискал по т.1.6

- Декларация за съответствие от Доставчика;
- Декларация за съответствие от Производителя;
- Брошура;
- Сертификат за управление на качеството 9001:2008.

3. Други документи и доказателства по преценка на участника

Дата: 22.06.2016 г.

Подпис:


SVEPAR[®] AGRO LTD
B U L G A R I A

Свежен Чакъров

(име и фамилия)



