

ДОГОВОР

№ 142003/2017

Днес 24.07.2017 г., в гр. Гълъбово, между:

“БРИКЕЛ” ЕАД, със седалище и адрес на управление: гр. Гълъбово - извън града, област Стара Загора, , тел: (0418) 6 21 28; факс: (0418) 6 25 28, ЕИК: 123526494, Електронна поща: market@brikel-bg.com, Интернет адрес: <http://www.brikel-bg.com>, регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК 123526494; Разплащателна сметка: IBAN: BG14UNCR70001521779468, BIC КОД: UNCRBGFS, Уникредит Булбанк АД гр.Стара Загора, представлявано от **Янилин Павлов Павлов - Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**
и

„ИНЖЕНЕРИНГ КОНСУЛТ ЕС” ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Русе, ул. „Плевен” №2, вх. 2, ет. 6; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 202617290; Електронна поща: engineering.consult.es@abv.bg, Разплащателна сметка: IBAN:BG31IORT73791032629500; BIC: IORTBGFS, в банка Инвестбанк АД, представлявано от **Тодоринка Иванова Андонова**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание утвърден Протокол от 28.06.2017 г. от разглеждане и оценка на оферти и класиране на участници по реда на събиране на оферти с обява по чл. 20, ал. 3 от ЗОП в проведена процедура за възлагане на ОП с предмет: „Доставка на полипропиленови торби за технологичните нужди на „Брикел“ ЕАД” – реф. № 142003-2017 – ОПнс, се сключи настоящият Договор за обществена поръчка за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е **„Доставка полипропиленови торби за технологичните нужди на „Брикел“ ЕАД**, възложена вследствие проведена процедура за възлагане на ОП с предмет: **„Доставка полипропиленови торби за технологичните нужди на „Брикел“ ЕАД” – реф. № 142003-2017 – ОПнс**.

2. Прогнозните количества на доставяните изделия са : **400 000 бр. – полипропиленови торби**.

3. Изделията, предмет на доставка следва да притежават следните характеристики:

Полипропиленови торби с:

1. Размер: 50/80 см.

2. Товароносимост: не по-малко от 25 кг.

3. Тъкан: полипропилен, нестабилизиран, плоскостно тегло 50 гр. /кв. м.

4. Тегло на торбата: 41,250 гр. +/- 5 %.

Доставяните изделия са описани по наименование и количество в техническата спецификация в документацията по процедурата (Приложение №1 към договора) и в техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка (Приложение №2 към договора), които следва да се считат за неразделна част от договора.

4. Доставката се извършва след заявка за готовност от страна на Възложителя, която може да бъде отправена в писмен или устен вид, или чрез електронно съобщително средство.

5. Условието за доставка са описани в техническата спецификация по Обществената поръчка.

6. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура по чл. 20, ал. 3 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка, рег. № 142003-2017 – ОПнс.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е 67 600,00 лв. (шестдесет и седем хиляди и шестстотин лева), без ДДС, DDP площадка „Брикел” ЕАД, гр. Гълъбово, съгласно INCOTERMS 2010.
2. Единичните цени на изделията са съгласно Ценовото предложение (Приложение №3 към договора), което следва да се счита за неразделна част от договора.
3. Плащането на доставените изделия се извършва в срок до 45 (четиридесет и пет) дни след осъществяване на доставката, представяне на двустранно подписан без възражения приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последното събитие или на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът на действие на договора е до 15 (петнадесет) месеца, считано от датата на сключването му, или до изтичане на предвидения гаранционен срок за изделията.
2. Срокът за изпълнение на доставката след заявка – до 7 (седем) календарни дни от датата на подаване на заявка от Възложителя.
3. Срокът на действие на договора се удължава и горните срокове спират да текат при настъпването на непреодолима сила – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер (например войни, природни бедствия, общи стачки, бунтове, обществени вълнения), възникнало след сключване на договора и засягащо изпълнението на същия. В случай, че някоя от страните по договора е засегната от непреодолима сила, тя е длъжна в двудневен срок от възникване на събитието писмено да уведоми другата страна за това.
4. Страната не може да се позове на непреодолима сила ако е била в забава.

IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс, че има готовност за експедиция на изделията, минимум 1 (един) календарен ден преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.
2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя следните документи:
 - Сертификат за произход или качество, с който се гарантира, че доставяните изделия отговарят на изискванията на съответните за продукцията стандарти;
 - Фактура – оригинал.

Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството, качеството и пълнота на окомплектовката на доставените изделия (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответните изделия са доставени в склада на Възложителя.
4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на изделията или непълнота в окомплектовката Изпълнителят доставя липсващите изделия в срок до 10 (десет) календарни дни. В приемо-предавателния протокол се отразяват доставените в склада на Възложителя изделия, както и всички възражения на страните по повод доставката. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.
5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството, Възложителят връща на Изпълнителя некачествените изделия като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя изделия, както и количеството и причините за връщане на некачествените изделия. Изпълнителят е длъжен в срок до 10 (десет) календарни дни да достави на Възложителя изделия, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Изделията се приемат с

подписването на приемо-предавателен протокол. Всички допълнителни разноси на Изпълнителя по повод замяната на некачествени изделия са за негова сметка.

6. В процеса на влягане на изделията в производството, Възложителят извършва текущ контрол на доставените изделия за качеството им. Ако в резултат на текущия контрол се установят несъответствия в качествено отношение с показателите от заводските документи, Възложителят уведомява Изпълнителя за констатациите си и кани негов представител, който трябва да се яви в срок 5 (пет) календарни дни, за да бъде съставен двустранен констативен протокол за откритите недостатъци по материалите. В протокола се отбелязват евентуалните възражения на Изпълнителя. Ако в горния срок не се яви представител на Изпълнителя за констатиране на недостатъците, Възложителят сам съставя констативен протокол, в който се описват откритите недостатъци и който е задължителен за изпълнение от Изпълнителя. Ако явилият се представител на Изпълнителя откаже да подпише констативния протокол, Възложителят отбелязва това обстоятелство в присъствието на двама свидетели, които могат да бъдат и от персонала му, след което протоколът е задължителен за изпълнение от Изпълнителя. В срок до 10 (десет) календарни дни от датата на констативния протокол, Изпълнителят е длъжен да достави на Възложителя, изделия, заменящи некачествените и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите изделия се извършва входящ контрол. Изделията се приемат с подписването на приемо-предавателен протокол.

7. Във всички случаи на констатирано неточно изпълнение на задълженията по договора в количествено или качествено отношение, Изпълнителят дължи неустойката по т. 3 от Раздел IX на настоящия договор.

8. При констатирани несъответствия за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателните протоколи по т.5 и т.6, подписан от двете страни, след доставка на материали, отговарящи на изискванията на Възложителя.

9. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т. 3 или при констатирани недостатъци съответно – протокола по т. 8, от настоящия раздел на договора, Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на доставените при конкретната заявка изделия, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо - предавателния протокол.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката е стандартна, подходяща да предпази изделията от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Опаковката съответства на изискванията за температура и влажност.

2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали, В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка. Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

3. След доставката, опаковката, в това число и ползваните за целта кашони, палети или сандъци, остава в собственост на Възложителя и същият не дължи връщането им на Изпълнителя.

4. Изделията се предават с трайна фирмена маркировка или документи, от които да е видно годината и месеца на производство.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Преди сключване на договора Изпълнителят представя гаранция за добро изпълнение в една от формите определени в чл. 111 на ЗОП, в размер на 2704,00 лв. (две хиляди седемстотин и четири лева), представляващи 4 % от стойността на договора, закръглена до лев.

2. Гаранцията се връща на Изпълнителя до 60 (шестдесет) дни след датата на фактическо извършване на последната доставка по договора и след отправено искане от страна на Изпълнителя до отговорника по договора.

3. Възложителят има право да усвои предоставената гаранция в случай, че Изпълнителят не изпълни в срок доставката на изделията, като просрочи установените срокове с повече от 3 (три) работни дни или не изпълни в срок някое от задълженията си по Раздел IV, т.1, т.2, т.3, т.4 т.5 и т.6.

VII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

1. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са нови, неупотребявани, произведени до 3 /три/ месеца преди датата на доставката, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им, отговарящи на изискванията на стандартите в страната и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

2. Гаранционният срок на доставените изделия е 6 месеца, от датата на съответната доставка.

3. В гаранционния срок Изпълнителят заменя всички некачествени изделия изцяло за своя сметка, в това число поема и транспортните разходи за подмяната.

4. При констатиране на дефект по изделията, Възложителят уведомява Изпълнителя и кани негов представител, който трябва да се яви в срок 5 (пет) календарни дни, за да бъде съставен двустранен констативен протокол за откритите недостатъци по изделията. В протокола се отбелязват евентуалните възражения на Изпълнителя. Ако в горния срок не се яви представител на Изпълнителя, Възложителят сам съставя констативен протокол, в който се описват откритите недостатъци и който е задължителен за изпълнение от Изпълнителя. Ако явният се представител на Изпълнителя откаже да подпише констативния протокол, Възложителят отбелязва това обстоятелство в присъствието на двама свидетели, които могат да бъдат и от персонала му, след което протоколът е задължителен за изпълнение от Изпълнителя. В срок до 10 (десет) календарни дни от датата на констативния протокол, Изпълнителят е длъжен да достави на Възложителя, изделия, заменящи некачествените и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя.

5. Изпълнителят гарантира, че доставените от него изделия са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.

6. Качеството на доставените изделия се удостоверява с изискуемите документи.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право:

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.1.2. да не приеме изделията, в случай, че има забележки по за неточно изпълнение в количествено или качествено отношение.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако изделията отговарят на техническата спецификация, на условията за доставка и са представени всички придружителни документи.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. се задължава да уведоми Възложителя 1 ден преди готовност за доставка.

2.2. се задължава да представи необходимите документи при доставка;

2.3. се задължава да изпълни поръчката в количествено и качествено отношение и при цени, съответстващи с приложените в офертата му техническо и ценово предложение, неразделна част от договора;

2.4. се задължава да достави изделия в срока, упоменат в Раздел III от договора.

2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от Закона за счетоводството.

2.6. се задължава да се запознае с изискванията на пропускната система за допускане до територията на „Брикел” ЕАД и да изпълнява тези изисквания.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 %, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума.

2. При забава на Изпълнителя в изпълнението на задълженията му за доставка на изделията, както и при забава за изпълнение на задълженията за отстраняване на констатирани несъответствия и недостатъци по реда на Глава IV и Глава VII от настоящия договор, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% на ден върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 15% от стойността на договора.

Ако забавата в изпълнение на посочените по – горе задължения надхвърли 20 (двадесет) календарни дни, се счита че е налице пълно неизпълнение по договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 3% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 30% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да изтегли гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

1. Договорът се прекратява:

- с изтичане срока на договора;
- по взаимно съгласие на страните;
- при неизпълнение на някое от договорните задължения на Изпълнителя – с 10 /десет/ дневно писмено предизвестие от страна на Възложителя;
- с едномесечно писмено предизвестие на всяка от страните.

2. Прекратяването на договора се извършва на основанията и по правилата, регламентирани в ЗОП.

XI. ПОДСЪДНОСТ

1. На основание чл.117, ал.2 от ГПК страните се споразумяват, че в случай на невъзможност за решаване на споровете по пътя на преговорите, същите подлежат на разглеждане от компетентния съд по местоседалището на Възложителя.

XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

1. Договорът влиза в сила от момента на подписването му от двете страни.

2. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат Търговския закон и другите действащи в Република България нормативни актове.

Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор (включително връщане на гаранцията за изпълнение, Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

Приложения:

Приложение № 1: Техническа спецификация от документацията.

Приложение № 2: Техническо предложение за изпълнение на поръчката на участника.

Приложение № 3: Ценово предложение на участника.

Отговорник по договор от страна на Възложителя: Иван Момбев - Р.н. отг.д. Горбовски
Име, фамилия, длъжност

Отговорник по договор от страна на Изпълнителя: Годоринка Андонова - Изпълнител
Име, фамилия, длъжност


ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
/ Янилин Павлов /


ИЗПЪЛНИТЕЛ:
/Годоринка Андонова/





ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА

ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

„Доставка на полипропиленови торби за технологичните нужди на „Брикел“ ЕАД” с реф. № 142003-2017 – ОПнс

Пълно описание на предмета на обществената поръчка: „Доставка на полипропиленови торби за технологичните нужди на „Брикел“ ЕАД”, както следва:

| № | Наименование | Мярка | Количество |
|----|-----------------------|-------|------------|
| 1. | Полипропиленови торби | бр. | 400 000 |

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата. В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и” навсякъде, където в настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон по чл.48, ал.1, т.2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство.

При доставка на еквивалент да се посочи еквивалента. В случай, че се предлага еквивалент, участникът трябва да докаже с подходящи средства, включително с чрез доказателствата по чл.52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация.

1. Срок за цялостно изпълнение на поръчката: Срок за изпълнение на договора: 15 месеца от датата на сключване на договора.

2. Начин на изпълнение: по заявка на Възложителя.

Доставките ще се извършват при необходимост, на базата на отделни поръчки, изготвени и подавани от страна на Възложителя.

Възложителят не е длъжен да заяви цялото количество изделия и не носи отговорност за това.

3. Срок за изпълнение на доставката: до 7 календарни дни, считано от получаване на заявка от Възложителя.

4. Място на изпълнение: DDP база на Възложителя /Инкотермс 2010/ в град Гълъбово - Плевен града, обл. Стара Загора.

5. Технически изисквания:

- Размер: 50/80 см.
- Товароносимост: 25 кг.
- Тъкан: полипропилен, нестабилизирана, плоскостно тегло 50 гр. /кв. м.
- Тегло на торбата: 41,250 гр. +/- 5 %

6. Гаранционен срок, срок за отстраняване на рекламация.

Гаранционният срок на доставяните изделия трябва да покрива периода на използването им, съгласно предписанията на производителя, но не по-малко от 6 месеца, считано от датата доставка.

Възложителят има право на следните рекламации:

- за явни недостатъци по изделията, липса или непълнота в придружаващата документация - в момента на доставка на изделията;

- за скрити или неявни недостатъци - в срок до 3 /гри/ месеца от датата на доставка.

В гаранционния срок Изпълнителят заменя всички некачествени изделия изцяло за своя сметка, в това число поема и транспортните разходи за подмяната.

При рекламации, срокът за явяване на наши специалисти ще бъде до 5 календарни дни от предявяване на рекламация от Възложителя, срокът за отстраняване на констатиран дефект и/или подмяна ще бъде 10 дни след датата на съставяне и подписването на протокола за рекламация от страна на Възложителя.

7. Експедиция и доставка, необходими документи:

7.1. Участникът представя при подаване на офертата:

- Проспекти, брошури, каталози на производителя на изделията;
- Декларация за произход (когато е приложимо);
- Сертификати за качество;
- Други документи удостоверяващи съответствието изделията с изискванията на Възложителя;

7.2. Опаковане при извършване на доставката:

7.2.1. Опаковането на изделията се извършва, като същите се поставят в кашони, сапдъци, пакети, рула или връзки.

7.2.2. Всяка опаковка трябва да съдържа изделия от една партида.

7.2.3. Опаковката трябва да предпазва изделията от механични повреди, разкъсвания, развързване и размотаване при транспорт и съхранение.

7.3. Документация при извършване на доставка:

7.3.1. Изделията се придружават от сертификат за произход, издаден от завода производител, с който се гарантира, че доставяната партида отговаря на изискванията на съответните за продукцията стандарти.

7.3.2. Всяка партида се придружава от отделен сертификат.

7.3.3. Сертификатът съдържа:

- Наименование на завода производител.
- Технически данни.
- Масата и номера на партидата
- Номера на съответния стандарт

ИЗГОТВИЛ:

Иван Монев

Ръководител отдел "Търговски"



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „ИНЖЕНЕРИНГ КОНСУЛТ ЕС“ ЕООД,

ЕИК/БУЛСТАТ: 202617290 седалище и адрес на управление – Гр. Русе,

ул. „Плевен“ № 2, вх. 2,

тел.: +359886819299, факс:, e-mail: engineering.consult.es@abv.bg

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет: „Доставка на полипропиленови торби за технологичните нужди на „Брикел“ ЕАД“ с реф. № 142003-2017– ОПнс

Декларираме, че сме запознати с изискванията и условията за участие в обявената от Вас обществена поръчка. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги присъемаме без възражения.

Офертата съдържа един вариант за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на възложителя.

Ако бъдем избрани за Изпълнител на поръчката, изпълнението ще бъде в пълно съответствие с Техническата спецификация и условия за изпълнение на поръчката.

Предлаганите от нас изделия ще бъдат **нови, неупотребявани и произведени до 3 месеца преди датата на доставка**, без явни или скрити дефекти, произтичащи от дизайна, материалите или изработката им.

Предложените от нас условия са както следва:

1. По настоящата обществена поръчка предлагаме да Ви доставим:

| № | Наименование | Мярка | Количество |
|----|-----------------------|-------|------------|
| 1. | Полипропиленови торби | бр. | 400 000 |

Не се допуска да се представят различни варианти на офертата. В изпълнение на разпоредбата на чл.48 и чл.49 от ЗОП да се счита добавено „или еквивалентно/и“ навсякъде, където в настоящата поръчка са посочени стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон по чл.48, ал.1, т.2 от ЗОП, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство. Допуска се доставка на аналози, произведени от същия или от друг производител.

При доставка на еквивалент да се посочи еквивалента. В случай, че се предлага еквивалент, участникът трябва да докаже с подходящи средства, включително с чрез доказателствата по чл.52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от техническата спецификация.

Технически изисквания:

- Размер: 50/80 см.
- Товароносимост: 25 кг.
- Тъкап: полипропилен, нестабилизирана, плоскостно тегло 50 гр. /кв. м.
- Тегло на торбата: 41,250 гр. +/- 5 %

2. Срокове и начин на изпълнение на поръчката.

Срок за изпълнение на договора: 15 месеца от датата на сключване на договора.

Начин на изпълнение: *по заявка на Възложителя*

Срок за изпълнение на доставката: до 7 календарни дни, считано от получаване на заявка от Възложителя.

Място на изпълнение: *DDP база на Възложителя /Инкотермс 2010/ в гр.Гълъбово, Извън града, обл. Стара Загора.*

3. Технически характеристики на предлаганите изделия:

Изисквано от Възложителя

| № | Наименование | Технически параметри | Мярка | Количество |
|----|-----------------------|--|-------|------------|
| 1. | Полипропиленови торби | Размер: 50/80 см. Товароносимост: 25кг. Тъкан: полипропилен, нестабилизирана, плоскостно тегло 50 гр. /кв. м. Тегло на торбата: 41,250 гр. +/- 5 % | бр. | 400 000 |

Предлагано от участника

| № | Наименование | | Мярка | Количество |
|----|-----------------------|---|-------|------------|
| 1. | Полипропиленови торби | Размер: 50/80 см. Товароносимост: 25кг. Тъкан: полипропилен, нестабилизирана, плоскостно тегло 50 гр. /кв. м. Тегло на торбата: 41,250 гр. +/- 5 % | бр. | 400 000 |

***Участниците задължително да попълнят таблица „Предложение на участника“ с конкретните технически характеристики на предлаганите изделия, съобразно задачите на Възложителя.

5. Гаранционен срок и рекламации.

5.1. Гаранционният срок на всички предлагани изделия, предмет на поръчката е **6 /шест/ месеца** /не по-кратък от 6 месеца/, считани след датата на доставка.

Възложителят има право на следните рекламации:

- за явни недостатъци по изделията, липса или непълнота в придружаващата документация - в момента на доставка на изделията;

- за скрити или неявни недостатъци - в срок до 3 /три/ месеца от датата на доставка.

В гаранционния срок Изпълнителят заменя всички некачествени изделия изцяло за своя сметка, в това число посма и транспортните разходи за подмяната.

5.2. При рекламации, срокът за явяване на наши специалисти ще бъде до 5 календарни дни от предявяване на рекламация от Възложителя, срокът за отстраняване на констатиран дефект и/или подмяна ще бъде 10 дни след датата на съставяне и подписването на протокола за рекламация от страна на Възложителя.

6. Документи, които ще представяме на Възложителя при извършване на всяка отделна доставка:

6.1. Изделията се придружават от сертификат за произход, издаден от завода производител, с който се гарантира, че доставяната партида отговаря на изискванията на съответните за продукцията стандарти.

6.2. Всяка партида се придружава от отделен сертификат.

6.3. Сертификат - оригинален екземпляр, издаден от Производителя съдържа:

- Наименование на завода производител
- Технически данни
- Масата и номера на партидата
- Номера на съответния стандарт

6.4. Приемо - предавателен протокол;

6.5. Фактура – оригинал

Приложения:

Приложение №1 – Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника./НЕПРИЛОЖИМО/

Приложение №2 – Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Приложение №3 - Документи по чл. 52, ал.3 от ЗОП, в случай, че се доказва еквивалентност./НЕПРИЛОЖИМО/

Упълномощен да подпише настоящото предложение е:

Дата 05 юни 2017г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Годоринка Андонова

Управител



Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.

Приложение № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „ИНЖЕНЕРИНГ КОНСУЛТ ЕС“ ЕООД,

ЕИК/БУЛСТАТ: 202617290 седалище и адрес на управление – Гр. Русе,

ул. „Плевен“ № 2, вх. 2,

тел.: +359886819299, факс:, e-mail: engineering.consult.es@abv.bg

Към оферта за възлагане на обществена поръчка чрез обява за събиране на оферти с предмет: „Доставка на полипропиленови торби за технологичните пужди на „Брикел“ ЕАД“ с реф. № 142003-2017– ОПис

Изпълнението на пълния предмет на поръчката ще извършим при следните цени:

| № | Наименование | Мярка | Количество | Ед. цена в лв., без ДДС | Обща стойност в лв., без ДДС |
|----|--|-------|------------|-------------------------|------------------------------|
| 1. | Полипропиленови торби | бр. | 400000 | 0,169 | 67600,00 |
| | Обща стойност в лв., без ДДС | | | | 67600,00 |
| | Словом: шестдесет и седем хиляди и шестстотин лева | | | | |

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без ДДС, DDP складова база на Възложителя в гр.Гълъбово – Извън града, обл. Стара Загора (Инкотермс 2010) и включва всички разходи по доставката.

Цената е окончателна и твърда, и не е обвързана с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие. Цената включва всички възможни разходи по изпълнението на поръчката и не може да бъде променяна, освен на основание, посочено в Документацията за участие.

Приемаме и сме съгласни с предварително посоченото от Възложителя в обявата по обществената поръчка изискване, че ако предложената от нас цена за доставка на полипропиленови торби надвишава 0,17 лв. (нула цяло и седемнадесет стотни лева) на 1 бр., без включен ДДС ще бъдем отстранени от участие в процедурата.

Приемаме условията на плащане посочени в проекта на договора.

Декларираме, че в случай, че бъде открито несъответствие между предложените единични цени и обща стойност, поради допуснатата техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложените по-ниски цени.

Дата 05 юни 2017г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Годорипка Андонова



Управител

Handwritten signatures in blue ink.