

ДОГОВОР

№ 92006

Днес, 30.08. 2016 г., в "Брикел" ЕАД, между:

"БРИКЕЛ" ЕАД гр. Гълъбово, със седалище и адрес на управление: гр. Гълъбово, област Стара Загора, извън града, тел: (0418) 6 21 28; факс: (0418) 6 25 28, ЕИК: 123526494, Електронна поща: market@brikel-bg.com Интернет адрес: <http://www.brikel-bg.com>, регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписванията; с ЕИК 123526494; Разплащателна сметка: IBAN: BG14UNCR70001521779468, BIC КОД: UNCRBGSF, Уникредит Булбанк АД гр. Стара Загора, представлявано от **Янилин Павлов Павлов - Изпълнителен директор**, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

"ТРИТОН" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Сливен, ул. Самуиловско шосе № 4А, тел. 044 62 51 31; факс 044 66 23 88; Регистрирано в търговския регистър при Агенцията по вписвания с ЕИК 119015451; Електронна поща: tritonbg@abv.bg Интернет адрес: www.triton-sleven.com. Разплащателна сметка: IBAN: BG59UBBS838110110204003, BIC КОД: UBBSBGSF, ОББ АД гр. Сливен, представлявано от **Здравко Кирилов Костадинов**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи настоящият Договор за обществена поръчка за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Предметът на настоящия договор е **„Доставка на вата за рехабилитация на котлоагрегати на „Брикел“ ЕАД”**, възложена вследствие проведена процедура на договаряне без предварителна покана за участие за възлагане на ОП с предмет: **„Доставка на вата за рехабилитация на котлоагрегати на „Брикел“ ЕАД” с реф. №92006/2016 г.**
2. Материалите, предмет на доставка са описани по наименование, модел и количество в т. 6 от поканата за участие (Техническа спецификация) /Приложение №1 към договора/ и в предложението за изпълнение на обществената поръчка /Приложение № 2/, които следва да се считат за неразделна част от договора.
3. Всяка отделна конкретна доставка се извършва след заявка на Възложителя, която може да бъде отправена в писмен или устен вид, или чрез електронно съобщително средство.
4. Условието за доставка са описани в поканата за участие по Обществената поръчка.
5. Договорът се сключва в резултат на проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, рег. №92006/2016 г.

II. ЦЕНИ, НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ И ФАКТУРИРАНЕ

1. Общата стойност на договора е 12 451,98 лв. /дванадесет хиляди четиристотин петдесет и един и 98. ст./, без ДДС, DDP площадка „Брикел“ ЕАД, гр. Гълъбово, съгласно INCOTERMS 2010.

2. Единичните цени на материалите са съгласно Ценовото предложение на Изпълнителя и Протокол от проведени преговори от 27.07.2016 г. /Приложение № 3/, което следва да се счита за неразделна част от договора.

3. Плащането на конкретната заявка се извършва срок до 30 дни след фактическото изпълнение на доставката, представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол и фактура-оригинал издадена съгласно чл.113 от ЗДДС. Срокът за плащане тече от датата на последното събитие или на последно представения документ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокът на действие на договора е до 75 (седемдесет и пет) календарни дни, считано от датата на сключването му, или до доставката на количествата, посочени в спецификацията.

2. Срокът за изпълнение на всяка конкретна доставка след заявка – 20 (двадесет) календарни дни от датата на подаване на заявка.

3. Срокът на действие на договора се удължава и горните срокове спират да текат при настъпването на непреодолима сила – непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер (например войни, природни бедствия, общи стачки, бунтове, обществени вълнения), възникнало след сключване на договора и засягащо изпълнението на същия. В случай, че някоя от страните по договора е засегната от непреодолима сила, за да се ползва от удължаването на сроковете, тя е длъжна в двудневен срок от възникване на събитието писмено да уведоми другата страна за това.

4. Страната не може да се позове на непреодолима сила ако е била в забава.

IV. ЕКСПЕДИЦИОННИ ДОКУМЕНТИ И ПРИЕМАНЕ

1. Изпълнителят уведомява Възложителя по телефон или факс; че има готовност за експедиция на материалите, минимум 1 (един) календарен ден преди доставката им. Възложителят организира извършването на входящ контрол на доставката.

2. При доставка Изпълнителят представя на Възложителя всички документи, описани в документацията. Доставка без изискуемите документи няма да бъде приемана от Възложителя.

3. Приемането на доставката се извършва до 14.00ч. на съответната дата, на територията на Възложителя в присъствието на представители на двете страни по договора, като се проверява количеството и качество на доставените материали (чрез визуален контрол), наличието и окомплектовката на експедиционни документи. Представителите на страните подписват приемо-предавателен протокол, удостоверяващ, че съответното количество материали е доставено в склад на Възложителя.

4. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в количеството на материали, Изпълнителят коригира количествата, като при установен недостиг доставя допълнително количество в срок до 2 (два) работни дни, а при установен излишък, ако същият надхвърля 10% (десет на сто) от заявеното количество за конкретната доставка, връща обратно излишните материали в деня на доставката. Ако при последната доставка бъдат констатирани излишъци, независимо от количествата им, същите са за сметка на Изпълнителя и няма да бъдат заплащани от Възложителя. В приемо-предавателния протокол се отразяват разтоварените в склада на Възложителя количества. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод коригиране на количествата са за негова сметка.

5. При констатирани по време на визуалния входящ контрол несъответствия в качеството, Възложителят връща на Изпълнителя доставените некачествени материали, като в приемо-предавателния протокол се описват оставащите в склада на Възложителя количества, както и количеството и причините за връщане на некачествените материали. Изпълнителят е длъжен в срок до 2 (два) работни дни да достави на Възложителя материали, заменящи върнатите му и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите материали отново се извършва входящ контрол по реда, описан по-горе. Материалите се приемат с подписването на приемо-предавателен протокол. Всички допълнителни разноски на Изпълнителя по повод замяната на некачествени материали са за негова сметка.



6. В процеса на влягане на доставените материали, Възложителят извършва текущ контрол за качеството им. Ако в резултат на текущия контрол се установят несъответствия в качествено отношение с показателите от заводските документи, Възложителят уведомява Изпълнителя за констатациите си и кани негов представител, който трябва да се яви в срок до 5 (пет) календарни дни, за да бъде съставен двустранен констативен протокол за откритите недостатъци по материалите. Ако в горния срок не се яви представител на Изпълнителя за констатиране на недостатъците, Възложителят сам съставя констативен протокол, в който се описват откритите недостатъци и който е задължителен за изпълнение от Изпълнителя. Изпълнителят е длъжен в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от датата на констативния протокол да достави на Възложителя материали, заменящи некачествените и отговарящи качествено и количествено на изискванията на Възложителя. При получаване на новите материали се извършва входящ контрол. Материалите се приемат с подписването на приемо-предавателен протокол.

7. Във всички случаи на констатирано неточно изпълнение на задълженията по договора в количествено или качествено отношение, с изключение на случаите на установени излишъци, Изпълнителят дължи неустойката по чл. 3 от Раздел IX на настоящия договор.

8. При констатирани несъответствия по отношение на качеството, за дата на доставка се приема датата на приемо-предавателните протоколи по т.5 и т.6, подписан от двете страни, след доставка на материали, отговарящи на изискванията на Възложителя.

9. В срок до 5 дни, считано от датата на приемо-предавателния протокол по т. 3 или при констатирани недостатъци съответно – протокола по т. 8, от настоящия раздел на договора, Изпълнителят представя на Възложителя фактура - оригинал, съдържаща описание на доставените при конкретната заявка материали, номер на договора, единични цени, количества и обща стойност. Към фактурата се прилага приемо-предавателния протокол.

V. ОПАКОВКА И МАРКИРОВКА

1. Опаковката е стандартна, подходяща да предпази доставяните материали от повреди по време на транспорта, пренасянето, товаренето и разтоварването. Опаковката съответства на изискванията за температура и влажност.

2. Изпълнителят носи отговорност за повреди по време на транспорта, дължащи се на неподходяща опаковка или опаковане с некачествени материали. В случай на повреди по време на транспорта, дължащи се на лоша или некачествена опаковка, Изпълнителят е длъжен да възстанови щетите за своя сметка.

3. След доставката, опаковката, в това число и ползваните за целта капазони или сандъци, остава в собственост на Възложителя и същият не дължи връщането и на Изпълнителя.

4. Доставяните материали се предават с трайна фирмена маркировка или документи, от които да е видно годината и месеца на производство.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Преди сключване на договора Изпълнителят представя гаранция за добро изпълнение в една от формите определени в чл. 111 на ЗОП, в размер на 498 лв. / четиристотин деветдесет и осем лева/, представляващи 4 % от стойността на договора, закръглена до лев.

2. Гаранцията се връща на Изпълнителя до 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на договора, при липса на забележки от Възложителя и отправено писмено искане от страна на Изпълнителя до отговорника по договора.

VII. ГАРАНЦИИ И РЕКЛАМАЦИИ

1. Изпълнителят гарантира, че доставените от него материали са нови, неупотребявани, отговарящи на изискванията на стандартите в страната и отраслови нормали в дадената област, както и на изискванията от документацията към обществената поръчка.

2. Изпълнителят гарантира, че доставените от него материали са минали всички етапи на заводски контрол на качеството на технологичния цикъл на производството им.
3. Качеството на доставените материали се удостоверява с изискуемите документи.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ:

1.1. има право:

1.1.1. да оказва текущ контрол при изпълнение на договора. Указанията на Възложителя в изпълнение на това му правомощие са задължителни за Изпълнителя, доколкото тези указания не излизат извън рамките на договора.

1.1.2. да не приеме изделията, в случай, че има забележки по за неточно изпълнение в количествено или качествено отношение.

1.2. е длъжен:

1.2.1. да заплати дължимите от него суми в сроковете и размерите, съгласно Раздел II от настоящият договор;

1.2.2. да приеме доставката и да подпише приемо-предавателен протокол, ако материалите отговарят на техническата спецификация, на условията за доставка и са представени всички придружителни документи.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

2.1. се задължава да уведоми Възложителя 1 ден преди готовност за доставка.

2.2. се задължава да представи необходимите документи при доставка

2.3. се задължава да изпълни поръчката качествено в съответствие с приложеното в офертата му техническо предложение, неразделна част от договора;

2.4. се задължава да достави материалите в срока, упоменат в Раздел III от договора.

2.5. се задължава при документирането на сделките /фактурирането/ да спазва изискванията на чл.113 от ЗДДС и чл.4 от Закона за счетоводството.

2.6. **Да се запознае с изискванията на пропускната система за допускане до територията на „Брикел“ ЕАД и да изпълнява тези изисквания.**

2.7. В единодневен срок от подписване на договора да осъществи контакт с отговорника по договора и с негово съдействие да съгласува с компетентните лица на Възложителя от отдели „Безопасност и здраве при работа“ и „Екология“, както и РСПБЗН, необходимостта от представяне на документи за допускане до територията на дружеството. Компетентните лица съгласуват подготвените от Изпълнителя документи.

IX. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0,1 %, върху неиздължената сума на ден при забава на плащания по договора, но не повече от 5 % от стойността на забавената сума.

2. При забава изпълнителят дължи неустойка в размер на 1% на ден върху стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 10% от стойността на договора.

3. При неточно изпълнение изпълнителят дължи неустойка в размер на 2% от стойността на договора за всеки установен случай на неточно изпълнение.

4. При пълно неизпълнение на задълженията си по договора Изпълнителят дължи неустойка в размер на 30% от стойността на договора.

5. При пълно неизпълнение или неточно изпълнение, Възложителят има право да усвои гаранцията за изпълнение по Раздел VI от настоящия договор.

6. Този договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, при спазване на общите изисквания на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки.

7. По всички въпроси, възникнали при изпълнението на настоящият договор (включително връщане на гаранцията за изпълнение), Изпълнителят се обръща към отговорника на договора, указан по-долу.

Приложения:

Приложение № 1: Техническа спецификация от документацията.

Приложение №2: „Предложение за изпълнение на поръчката” копие от офертата.

Приложение № 3: „Ценово предложение” копие от офертата и Протокол от проведени преговори от 27.07.2016 г.

Отговорник по договор от страна на Възложителя: Станислав Христозов
р-л отгден „Востановка” Име, фамилия, длъжност

Отговорник по договор от страна на Изпълнителя: Иван Вълков
Име, фамилия, длъжност

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:  [Signature]
/ Иван Павлов /

ИЗПЪЛНИТЕЛ:  [Signature]
/ Здравко Костадинов /

[Signature]

[Signature]

6. Техническа спецификация към обществена поръчка с предмет: "Доставка на вата за рехабилитация на котлоагрегати на „Брикел“ ЕАД" с реф. №92006/2016 г.

№	Наименование	Технически изисквания	Ед.м.	Количество
I	Вата - плоскости	минерална вата с размери 1000/500/40мм и обемно тегло 40 кг /м3	м2	5846

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ:

Предлаганите материали трябва да отговарят на всички посочени параметри в приложените към поръчката спецификации или еквивалентно.

Предлаганите материали се придружават с:

- "Удостоверение за качество" (Сертификат от производител)

- "Декларация за съответствие" .

Предлаганите материали да са нови, произведени до една година преди датата на доставка.

Опаковката да бъде надеждна и подходяща с оглед предназначение на изделия от деформация и повреди при товарене, транспорт и разтоварване

ОБРАЗЕЦ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

за участие в обществена поръчка с предмет: "Доставка на вата за рехабилитация на котлоагрегати на „Брикел“ЕАД" с реф. №92006/2016 г.

ДО:

„Брикел“ЕАД – гр.Гълъбово

От:

ТРИТОН ООД – гр. Сливен

Уважаеми Дамн и Господа,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение на поръчката

№	Наименование	Технически изисквания	Техническо предложение	Ед.м.	Количество
1	Вата - плоскости	минерална вата с размери 1000/500/40мм и обемно тегло 40 кг /м3	минерална вата с размери 1000/500/40мм и обемно тегло 40 кг /м3	м2	5846

Предлагаме да изпълним пълният предмет на поръчката, изискван от Възложителя.

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа един вариант за изпълнение, съгласно изискванията на Документацията за участие.

Декларираме, че приемаме условията в клаузите на проекта на договор.

Декларираме, че срокът на валидност на нашата оферта е 5 месеца, от датата която е посочена за дата на получаване на офертата.

Декларираме, че производителят на изделията е: **FIBRAN**

Декларираме, че страната на произход е: **България**

Предложенията от нас условия са както следва:

Срок за изпълнение на поръчката: 75 дни от датата на подписването на договор или до изчерпване на количеството.

Срок за доставка - до 20 календарни дни, считано от получаване на заявка от Възложителя.

Гаранционен срок: 12 (дванадесет месеца) от датата на доставка, при спазване на посочени в нормативна документация начин на съхранение и приложение за експлоатация.

При рекламации, срокът за явяване на наши специалисти ще бъде до 1 календарен ден от предявяване на рекламация от Възложителя.

Срокът за отстраняване на констатиран дефект и/или подмяна ще е до 15 календарни дни от датата на подписването на протокола за рекламация от Възложителя.

10/25

Документи при доставка:

При всяка доставка се задължаваме да представим на Възложителя следните документи, гарантиращи произхода и качеството на доставените изделия:

- Сертификат за качество - оригинален екземпляр, издаден от Производителя
- фактура - оригинал.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с горесписаната оферта.

Приложения към предложението за изпълнение на поръчката:

1. Пълномощно, упълномощаващо лицето, подписващо предложението на Участника и цялата свързана с него документация, в случай, че не е законен представител.

Забележка: представя се само ако това лице не е законен представител

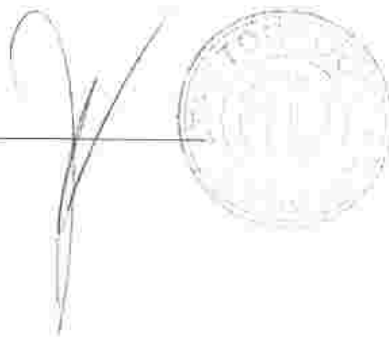
2. Други документи и доказателства по преценка на участника

- Сертификати на ТРИТОН ООД: ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:2007, SA 8000:2008

Дата: 25.07.2016г

Подпис: _____

Здравко Костадинов
(име и фамилия)



ОБРАЗЕЦ НА ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка с предмет: "Доставка на вата за рехабилитация на котлоагрегати на „Брикел“ЕАД" с реф. №92006/2016 г.

ДО:

“Брикел”ЕАД – гр.Гълъбово

От:

ТРИГОН ООД – гр.Сливен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Наименование	Техническо предложение	Ед.м.	Кол.	Единична цена в лв. без ДДС	Обща стойност в лв. без ДДС
1	Вата - плоскости	минерална вата с размери 1000/500/40мм и обемно тегло 40 кг /м3	м2	5846	2.14	12510.44
Общо:						12510.44

Предлаганата от нас цена за изпълнение на поръчката е в лева, без ДДС, DDP складова база на Възложителя в гр.Гълъбово (Инкотермс 2010) и включва всички разходи по доставката.

В случай, че бъде открито несъответствие между предложената единична цена и общата стойност, поради допуснатата техническа грешка от наша страна, сме съгласни Възложителят да класира нашата оферта на база предложената по-ниска цена.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията за образуване на предлаганата цена от документацията по процедурата.

Цените са твърди и не са обвързани с каквито и да е други условия, кредитни и платежни средства, форми на плащане и гаранции, освен изрично упоменатите в Документацията за участие.

Дата: 25.07.2016г

Подпис:

Здравко Костадинов
(име и фамилия)





ПРОТОКОЛ

за проведени преговори в процедура по договаряне без предварителна покана за участие с предмет: „Доставка на вата за рехабилитация на котлоагрегати на „Брикел“ ЕАД” с реф. №92006/2016 г. с участника: „Тритон” ООД

Днес, 27.07.2016г. от 15:00 часа, в заседателната зала на „Брикел” ЕАД, се проведеха преговори в процедура по договаряне без предварителна покана за участие с предмет: „Доставка на вата за рехабилитация на котлоагрегати на „Брикел” ЕАД” с реф. №92006/2016 г., между:

1. Комисия за извършване на подбор на кандидатите и участниците, назначена със Заповед № 495/27.07.2016 г. на Възложителя, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ: инж. Даниел Стоянов Стоянов – р-л отдел “ П и Р”

ЧЛЕНОВЕ: 1. инж. Таньо Стоянов Милчев – техник механик отдел „П и Р”
 2. Станимир Милков Христов – р-л отдел „Доставки”
 3. Кристиан Атанасов Баджаков - юристконсулт
 4. инж. Красмира Иванова Димитрова – специалист ОП

и

2. Нели Недева Вълчева – пълномощник на Управителя на „Тритон” ООД, редовно упълномощена с пълномощно № 3234/2012 г.

Кирил Здравков Костадинов - пълномощник на Управителя на „Тритон” ООД, редовно упълномощена с пълномощно № 4338/2016 г.

Комисията установи, че първоначално предлаганата обща стойност за „Доставка на вата за рехабилитация на котлоагрегати на „Брикел” ЕАД”, предмет на настоящата процедура, е в размер на 12 510.44 лв. (дванадесет хиляди петстотин и десет лева и 44 ст.), без ДДС.

Постигнати бяха следните договорености:

1. Цената за „Доставка на вата за рехабилитация на котлоагрегати на „Брикел” ЕАД”, предмет на настоящата процедура, да бъде намалена от 12 510.44 лв. (дванадесет хиляди петстотин и десет лева и 44 ст.), без ДДС на 12 451,98 лв. (дванадесет хиляди четиристотин петдесет и един лева и 98 ст.), без ДДС чрез редуциране на първоначално предложената единична цена от участника в размер на 2,14 лв. на кв. м. вата до 2,13 лв./кв. м.

2. Приема се проекта на договор, предложен от Възложителя към документацията за участие в процедурата, без изменения.

Преговорите приключиха в 15,25 часа.


В настоящият протокол, съгласно чл. 67, ал. 2 от ППЗОП са обективирани постигнатите резултати в проведените преговори от Комисията за извършване на подбор на кандидатите и участниците със законния представител на участника.

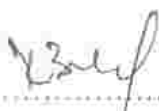
Комисия:

Председател: инж. Даниел Стоянов

- Членове:
1. инж. Таньо Милчев
 2. Станимир Христозов
 3. Кристиан Баджаков
 4. инж. Красимира Димитрова


.....
.....
.....
.....

Участник: 
Цели Вълчева – пълномощник
на Управителя на „Тритон“ ООД


.....
Кирил Костадинов – пълномощник
на Управителя на „Тритон“ ООД